



T. C.
ATILIM ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
UYGULAMALI EĞİTİM VE STAJ SÖZLEŞMESİ

Resim
Yapıştırarak
Yükseköğretim
Müdürlüğüne
e
Onaylatınız

İlgili makama

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu. Programı öğrencilerinin öğrenim süresi sonuna kadar kuruluş ve işletmelerde uygulamalı eğitim yapma zorunluluğu vardır. Bu bağlamda aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin uygulamalı eğitimini en az 20 iş günü süreyle kuruluşunuzda yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür ederiz.

UYGULAMANIN							
Başlama Tarihi	/...../.....		Bitiş Tarihi/...../.....	iş günü
Uygulama Günleri	Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma	Cumartesi	

ÖĞRENCİNİN			
Adı Soyadı		Öğretim Yılı/Dönemi	20... - 20...
Öğrenci No		T.C. No	
e-posta adresi		Telefon No	
İkametgah Adresi			

UYGULAMA YAPILAN İŞYERİNİN			
Adı			
Adresi			
Telefon No		Faks No.	
e-posta adresi		İnternet Adresi	

İŞVEREN VEYA YETKİLİNİN

Adı Soyadı		
Görev ve Ünvanı		
Tarih/...../20...	İmza / Kaşe

GENEL HÜKÜMLER

MADDE 1- Bu sözleşme, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından hazırlanarak 21.06.2021 tarih ve 31514 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan ‘‘Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği’’ ne dayanılarak öğrencilerin işletmelerde yapacakları beceri eğitimin esaslarını düzenlemek amacı ile hazırlanmıştır.

MADDE 2- Üç nüsha olarak düzenlenen ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne , işveren ve öğrenci arasında imzalanan bu sözleşmenin, bir nüshası Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, bir nüshası işletmede, bir nüshası öğrencide bulunur.

MADDE 3- İşletmelerde uygulamalı eğitim, Atılım Üniversitesi akademik takvimine göre planlanır ve yapılır.

MADDE 4- Atılım Üniversitesi akademik takvimine uygun olarak uygulamalı eğitimin başladığı tarihten itibaren yürürlüğe girmek üzere taraflarca imzalanan bu sözleşme, öğrencilerin uygulamalı eğitimini tamamladığı tarihe kadar geçerlidir.

MADDE 5- SİGORTA VE ÜCRET

Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği esasları uygulanır.

TARAFLARIN DİĞER GÖREV VE SORUMLULUKLARI

MADDE 6- İşletmenin görev ve yetkisi

Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği’nde belirtilen görev ve yetkileri kapsar.

MADDE 7- Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu/Staj Kurulunun görev ve sorumlulukları:

Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği’nde belirtilen görev ve yetkileri kapsar.

MADDE 8- Öğrencinin sorumlulukları

Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği’nde belirtilen görev ve yetkileri kapsar.

ÖĞRENCİ	STAJ KOMİSYONU ÜYESİ (PROGRAM SORUMLUSU)	ÜNİVERSİTE YETKİLİSİ / VEKİLİ	STAJ YERİ YETKİLİSİ / VEKİLİ
Adı Soyadı	Adı Soyadı	Adı Soyadı	Adı Soyadı Görevi:
Tarih/...../20..	Tarih/...../20..	Tarih/...../20..	Tarih/...../20..
İmza	İmza/Kaşe	İmza/Kaşe	İmza/Kaşe